**BAHAGIAN B: KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI**

**PS-3**

**LAMPIRAN 4**



**BORANG PENGESAHAN HUTANG PIUTANG**

**BAGI PERMOHONAN BERSARA AWAL/MENAMATKAN PERKHIDMATAN**

**Sila tanda ( ̷ ) bagi yang berkenaan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bersara Awal** |  |  | **Menamatkan Perkhidmatan** |  |

|  |
| --- |
| **MAKLUMAT PERIBADI** |
| Nama Penuh: |
| No Kad Pengenalan Pintar: | Warna: |
| Jawatan: |
| Kementerian/Jabatan: |
| Tarikh \*Bersara Awal/Menamatkan: |
| Alamat Tempat Tinggal: |

|  |
| --- |
| **KEMENTERIAN KEWANGAN DAN EKONOMI – JABATAN PERBENDAHARAAN****E-mel Pegawai Fokal :** rosni.ali@treasury.gov.bn  |
| Dengan ini disahkan segala tuntutan di bawah \*telah/akan dijelaskan secara:  | a) Tunai | b) Potongan baksis | c) Lain-lainSila nyatakan:…………………… |
| 1. Bantuan kemudahan kewangan untuk memiliki perumahan
2. Pinjaman kenderaan
3. Pinjaman pendahuluan perseorangan/rampaian
4. Prestasi kutipan hasil
5. Sewa rumah
 | **Jumlah**$.......................................$........................................$........................................$........................................$........................................ |
| ……………………………………………(Tandatangan)bp. Ketua Jabatan Nama Pegawai: ……………….……………………………………..Jawatan: …………………………………………………………………. | …………………………………………………………(Cop Jabatan)Tarikh: ………………………………… |