

**BAHAGIAN A: KETUA JABATAN**

**PS-3**

**LAMPIRAN 4**

**BORANG PENGESAHAN HUTANG PIUTANG**

**BAGI PERMOHONAN BERSARA AWAL/MENAMATKAN PERKHIDMATAN**

**Sila tanda ( ̷ ) bagi yang berkenaan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bersara Awal** |  |  | **Menamatkan Perkhidmatan** |  |

|  |
| --- |
| **MAKLUMAT PERIBADI** |
| Nama Penuh: |
| No Kad Pengenalan Pintar: | Warna: |
| Jawatan: |
| Kementerian/Jabatan: |
| Tarikh \*Bersara Awal/Menamatkan: |
| Alamat Tempat Tinggal: |
| **KETUA JABATAN (BAHAGIAN PENTADBIRAN DAN KEWANGAN)** |
| Dengan ini disahkan segala tuntutan di bawah \*telah/akan dijelaskan secara:  | a) Tunai | b) Potongan baksis | c) Lain-lainSila nyatakan:…………………… |
| 1. Gaji dan segala elaun yang terlebih bayar
2. Elaun pendahuluan (*Advance Allowance*)
 | **Jumlah**$........................................$ .......................................... |
| Pegawai di atas juga disahkan pada masa ini: 1. Diberi peruntukan perumahan Kerajaan: Ya Tidak

 Jika ada diperuntukan, kawalan ……………………………………………………………….………….. 1. Dikenakan tindakan tatatertib: Ya Tidak

  |
| ……………………………………………(Tandatangan)bp. Ketua Jabatan Nama Pegawai: ……………….……………………………………..Jawatan: …………………………………………………………………. | …………………………………………………………(Cop Jabatan)Tarikh: ………………………………… |